

Planon Software Suite

Version: L80

Alertes

Table of Contents

A propos d'Alertes.....	4
Alertes - Concepts.....	5
Notification.....	5
Définition de notification.....	6
Définition notification unique.....	6
Compte d'exécution.....	7
Tâche.....	7
Définition de notification basée sur un évènement.....	7
Un aperçu des types de notification.....	8
Alarme.....	9
Définition d'alarme.....	10
Définitions d'action.....	10
Mes alarmes.....	10
Planning.....	11
Planificateur.....	11
Utiliser Alertes.....	14
Ajouter une définition de notification.....	14
Envoyer des notifications par e-mail via un rapport destinataire.....	15
Créer un objet e-mail dynamique en utilisant des expressions.....	16
Créer une extension de solution de tâche.....	17
Supprimer (nettoyer) des tâches.....	18
Ajouter une définition de notification basée sur un évènement.....	19
Ajouter une définition de notification unique.....	19
Ajouter une définition d'alarme.....	20
Envoyer des alarmes via un rapport destinataire.....	20
Réacheminer des alarmes.....	21
Ajouter une définition d'action.....	22
Ajouter une définition d'action.....	22

Définition d'action - Business objects.....	23
Configuration recommandée.....	23
Spécifier un mail de réponse.....	24
Copier une définition de notification ou d'alarme.....	25
Supprimer une définition de notification ou d'alarme.....	25
Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs.....	26
Utiliser Mes alarmes.....	26
Réacheminer des alarmes.....	27
Ajourner des alarmes.....	27
Calcul Date exécution suivante.....	29
Liste de vérification pour créer des alarmes/notifications.....	30
Alertes - Rubriques de référence.....	32
Champs Tâches.....	32
Champs Définition de notification.....	32
Champs Définitions d'alarme.....	36
Champs Définition d'action.....	39
Index.....	43

A propos d'Alertes

La TSI **Alertes** vous permet de spécifier des alarmes et notifications qui doivent vous avertir quand vous devez entreprendre une certaine action. **Alertes** utilise des données ajoutées dans d'autres TSI. Ceci dépend du business object pour lequel vous avez sélectionné la notification.

Pour que les alertes fonctionnent dûment, vous devez les configurer soigneusement. Reportez-vous à [Liste de vérification](#) pour les étapes de configuration.

Bien qu'**Alertes** est disponible par défaut dans Planon ProCenter, il faut configurer le mécanisme de planification avant de pouvoir l'utiliser.



Pour de plus amples informations sur la configuration, reportez-vous à *Planon ProCenter - Suite Installer > The Scheduler*.

Alertes - Concepts

Cette section décrit les concepts disponibles dans **Alertes** et explique l'interaction entre eux.

Reportez-vous aux liens ci-dessous pour de plus amples informations :

- [Notification](#)
- [Définition de notification](#)
- [Définition notification unique](#)
- [Tâche](#)
- [Définition de notification basée sur un évènement](#)
- [Alarme](#)
- [Définition d'alarme](#)
- [Définitions d'action](#)
- [Mes alarmes](#)
- [Planning](#)

Notification

Un message envoyé à un utilisateur ou groupe d'utilisateurs attirant leur attention sur un évènement spécifique dans Planon ProCenter.

Des notifications sont des messages, rappels envoyés aux adresses e-mail ou téléphones portables des destinataires même s'ils ne sont pas connectés à Planon ProCenter.

Exemple :

Le département Facility Management (FM) s'occupe du planning des réservations. Pour augmenter l'efficacité et réduire les coûts, le département FM signale la veille par e-mail ou un message de texte aux organisateurs de réunions s'il y a des réservations en attente et leur demande d'annuler la réservation si la réunion n'aura pas lieu ou est remise à plus tard.

Les organisateurs de réunions vérifient leurs e-mails ou SMS et y répondent.

Des notifications sont utiles pour informer :

- Les membres du help desk à propos d'ordres en retard ;
- Les hôtes de réunions sur des réservations en attente faites par eux ;
- Les employés sur des éléments d'inventaire empruntés qui doivent être rendus ;
- Les membres du Service Desk en cas d'urgence ;
- Les gestionnaires de contrat sur un contrat spécifique ;
- Les visiteurs sur les emplacements de parking réservés pour eux, codes d'accès au parking et d'autres détails dont ils ont besoin.

Les destinataires doivent régulièrement vérifier leurs alertes afin de pouvoir entreprendre l'action appropriée.

Un ingénieur de services, par exemple, peut recevoir un message de texte sur un dysfonctionnement de haute priorité auquel il faut remédier dans les deux heures.

Un destinataire de notification peut être un groupe de comptes (tous les membres), un compte, une personne, une équipe, une adresse e-mail ou un numéro de téléphone. Des messages, y compris des SMS, sont envoyés à une adresse e-mail spécifiée pour un utilisateur ou un compte.

Les notifications ont deux états : **Actif** et **Inactif**. Une notification est déclenchée lorsque l'état est modifié en **Actif**.

Des notifications sont basées sur des rapports publipostage dans la TSI du business object pour lequel l'alerte doit être créée.

Si vous voulez créer une alerte sur des contrats qui viennent à échéance ce mois, il faut créer le rapport publipostage sur le business object **Contrats**.

Voir également

[Alarme](#)

Définition de notification

Les caractéristiques générales d'une notification comprenant un filtre qui définit une condition devant être vérifiée régulièrement et une planification qui détermine combien de fois et quand la condition doit être vérifiée.

Les définitions de notification sont ajoutées et maintenues dans **Alertes > Définitions de notification**.

Voir également

[Notification](#)

Définition notification unique

Les caractéristiques générales d'une **Définition de notification unique** comprend un filtre qui définit une condition devant être vérifiée régulièrement et une planification qui détermine combien de fois et quand la condition doit être vérifiée. La notification ne sera envoyée qu'une seule fois. Pour éviter le trafic e-mail non désiré, la notification de correspondances subséquentes de la condition sera sautée.

- Si vous supprimez et recréez la **Définition de notification unique**, les éléments pour lesquels une notification était déjà envoyée seront signalés de nouveau.
- Si vous modifiez le filtre de condition ou que vous choisissez une autre condition pour la même définition de business object, les éléments pour lesquels une notification est envoyée ne seront plus signalés.
- Si vous modifiez la condition vers une autre définition de business object (d'abord Réservations et puis Personnes), vous recevrez tous les nouveaux éléments correspondants.

Les **Définitions de notification unique** sont ajoutées et maintenues dans **Alertes > Définitions notification unique**.

Voir également

Notification

Compte d'exécution

Le compte d'utilisateur qui est utilisé pour exécuter des définitions d'alerte. Il est conseillé de créer un compte séparé qui exécute les notifications/alarmes.

En utilisant un compte spécial :

- Vous pouvez le mettre dans son propre groupe d'utilisateurs et utiliser l'autorisation.
- Vous ne devez pas reconfigurer les définitions quand le « propriétaire » d'une définition d'alerte quitte votre société ou organisation.

Vous pouvez spécifier ce compte dans le champ **Utilisateur exécutant l'alerte** qui est disponible dans toutes les définitions d'alerte.



Pour les définitions d'alerte existantes, nous vous recommandons de rendre ce champ disponible seulement si vous modifiez le compte d'exécution d'alertes existantes. Lorsque vous avez fini la modification, enlevez le champ des mises en page et/ou profils de fonction.

Nous vous recommandons également d'autoriser les définitions d'alerte et de rendre ce champ modifiable seul par un nombre limité de comptes.

Tâche

Une tâche peut être créée pour ajouter ou actualiser une instance de business object. Des tâches sont exécutées lorsqu'elles sont captées par la définition de notification basée sur l'évènement et qu'elles sont effectuées par le moteur de notification en combinaison avec le planificateur. Pour de plus amples informations, reportez-vous à [Définition de notification basée sur un évènement](#) et [Ajouter une définition de notification basée sur un évènement](#).



Pour de plus amples informations sur des tâches planifiées, reportez-vous à *Configurations de Système > Tâches planifiées*.

Définition de notification basée sur un évènement

Une notification qui est générée lorsqu'un évènement ou une action s'est produit sur un business object.

Une définition de notification basée sur un évènement est utile lorsque l'utilisateur veut informer d'autres utilisateurs du changement d'état d'un business object comme Ordre, Contrat, Personne, etc. Les notifications sont créées comme des tâches au niveau de sélection **Tâches**.

Une définition de notification basée sur un évènement scanne les tâches et crée des jobs qui sont exécutés par le planificateur. Elle définit aussi un planning qui détermine combien de fois et quand une condition est vérifiée.

Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à [Tâches](#).

Pour générer ces tâches il faut toutefois créer une extension de solution et la déployer sur le business object pour lequel la notification basée sur un évènement est mise.

Pour de plus amples informations sur des notifications basées sur l'évènement, reportez-vous à [Ajouter une définition de notification basée sur un évènement](#).



Pour de plus amples informations, reportez-vous à *FieldDefiner* > *Ajouter des extensions*.

Un aperçu des types de notification

Type de notification	A utiliser quand ?	Avantages	Limitations
Notification	Signaler tous les items qui répondent aux conditions du filtre à chaque fois que le planificateur est exécuté. Exemple : Service desk veut recevoir une notification de toutes les réservations et leur état actuel.	Manière facile d'envoyer des notifications basées sur un filtre générique.	<ul style="list-style-type: none"> - La recherche se fait chaque fois dans tout le business object. - Il n'est pas possible d'utiliser des macros liées au temps dans des filtres. - L'utilisateur ne peut pas envoyer des notifications basées sur des évènements dans une période planifiée.
Signaler une fois	Signaler une seule fois une condition. Exemple : L'utilisateur doit être averti d'un contrat particulier 'X' jours avant sa date de fin.	N'est exécuté qu'une seule fois et évite le trafic e-mail non désiré.	<ul style="list-style-type: none"> - Ceci n'est pas implémenté au niveau Ordres mais au niveau de la définition de notification. Par conséquent, si une exception se produit, les notifications réussies sont également envoyées de nouveau. - Si le moteur du planificateur est interrompu pendant l'exécution ou s'il ne fonctionne pas, il n'y a pas de queue pour les notifications devant être envoyées à ce moment.
Notification basée sur un évènement	Envoyer une notification quand un évènement ou une action s'est produit. Exemple : Un utilisateur veut envoyer des e-mails concernant une modification d'état ou de champ dans l'application	<ul style="list-style-type: none"> - Il ne faut pas scanner tout le business object, mais seulement ces instances qui sont des tâches. - Fonctionne également lorsque le système est en panne pendant un 	Vous avez besoin d'une extension de solution pour créer les tâches.

Type de notification	A utiliser quand ?	Avantages	Limitations
	dépendant de l'extension de solution créée.Exemple : Le gestionnaire du Service Desk veut recevoir une notification de toutes les réservations ayant l'état Administrativement conclu.L'extension de solution est déclenchée pendant la modification d'état du business object.	certain temps. Exemple: des contrats qui doivent être notifiés 10 jours avant la terminaison du contrat. Même si le système n'est pas actif à ce moment, les notifications basées sur une tâche seront envoyées. - Toute interruption du moteur de planificateur ne perd pas les tâches qui doivent encore être exécutées.	

Alarme

Un signal qui avertit l'utilisateur de dates d'échéance, rendez-vous, réservations, ordres qui doivent être conclus, urgences, etc.



Le bouton **Alarme** apparaît dans la barre d'outils de Planon ProCenter à chaque fois qu'une alarme est déclenchée.

Lorsque l'utilisateur clique sur ce bouton, il est dirigé à l'étape de sélection [Mes alarmes](#) configurée dans la TSI **Configurations de Système > Alertes**.



Lorsqu'il n'y a pas d'alarmes actuelles ou lorsqu'elles sont ajournées, le bouton **Alarmes** dans la barre d'outils Planon n'est pas disponible.

Vous pouvez sélectionner une alarme à l'étape de sélection **Mes alarmes** et aller ainsi à la TSI qui l'a déclenchée.

Des alarmes peuvent être ajoutées pour :

- Des utilisateurs individuels, par exemple : tous les nouveaux ordres pour 'Alain Cardon' ou 'Alain Crochard'.
- Un groupe d'utilisateurs : de nouvelles demandes de restauration pour tous les membres du département Restauration.

Il est possible d'ajouter des alarmes à des éléments particuliers, tels que des ordres ou des contrats. Vous pouvez ajouter, accorder des priorités aux alarmes, activer, modifier, supprimer, envoyer et également ajourner des alarmes.

Voir également

[Notification](#)

[Ajouter des alarmes](#)

Définition d'alarme

Les caractéristiques générales d'une action comprenant un filtre qui définit une condition devant être vérifiée régulièrement et une planification qui détermine combien de fois et quand la condition doit être vérifiée.

Dans **Alertes** vous pouvez ajouter et maintenir des définitions d'alarme à **Alertes > Définitions d'alarme**.

Voir également

[Alarme](#)

Définitions d'action

Les caractéristiques générales d'une action comprenant un filtre qui définit une condition devant être vérifiée régulièrement et une planification qui détermine combien de fois et quand la condition doit être vérifiée.

Dans Planon ProCenter les utilisateurs peuvent automatiquement exécuter des actions basées sur un planning.

Dans **Alertes** vous pouvez ajouter et maintenir des définitions d'action à **Alertes > Définitions d'actions**.

Voir également

[Ajouter des définitions d'action](#)

Mes alarmes

Un emplacement dans Planon ProCenter où les utilisateurs peuvent consulter les éléments en attente auxquels ils doivent prêter de l'attention.

Les utilisateurs peuvent accéder à leurs alarmes en les consultant à l'étape de sélection **Mes alarmes**. A cette étape ils peuvent naviguer directement à l'élément auquel ils doivent prêter de l'attention en cliquant sur le lien **Aller à la TSI**, ajourner l'élément ou l'acheminer à une autre personne.

Voir également

[Alarme](#)

Définition d'alarme

Planning

Une planification qui définit combien de fois un filtre spécifié dans une **définition de notification** ou une **définition d'alarme** doit être vérifié et sur quelle période.

Un planning vous permet de spécifier la fréquence à laquelle les conditions pour envoyer les notifications sont scannées. Vous devez attribuer une **Date-heure de début** à une notification ce qui garantit qu'elle fonctionnera à partir de cette date. Vous pouvez donner l'état **Inactif** à une notification ou alarme lorsque vous voulez qu'elles ne soient pas actives.

Exemple

Un département restauration utilise généralement une planification ayant une fréquence de 30 minutes pour avertir ses membres des demandes de restauration. Durant les vacances quand les affaires ne marchent pas fort, ils adoptent une autre planification ayant une fréquence de 4 heures.

Planificateur

Un outil incorporé qui exécute des tâches de système planifiées par l'utilisateur. Une tâche de système est une tâche planifiée et exécutée par Planon ProCenter au moment défini par l'utilisateur.

Le planificateur traite à des intervalles réguliers les tâches de notification et d'alarme planifiées par l'utilisateur. Il est disponible dans **Configurations de Système**. Le planificateur (**Configurations de Système > Tâches planifiées**) vous permet de consulter les tâches de système qui existent dans Planon ProCenter et vous pouvez en configurer l'intervalle de temps.

- L'intervalle de temps du planificateur est spécifié dans **Configurations de Système > Tâches planifiées**.



La date de système est par défaut la date de référence.

En plus de l'intervalle de temps spécifié ici, il existe également un intervalle de temps spécifié au niveau définition de notification/d'alarme. Le tableau suivant décrit quelle configuration d'intervalle est utilisée dans quelle situation :

Intervalle de temps		
Niveau de définition de notification/d'alarme	Niveau tâches planifiées	Résultat
Toutes les 5 minutes	Une fois par jour	Une fois par jour
Tous les 2 jours	Une fois par jour	Tous les 2 jours

Pour **Alertes** les tâches de système suivantes sont disponibles :

- SYSNOTIFICATIONS pour traiter les tâches de notification

- SYSALARMS pour traiter les tâches d'alarme
- SYSACTION pour traiter les tâches d'action
- SYSNOTIFY_ONCE pour traiter les tâches de notification unique
- SYSNOTIFY_EVENTBASED

Les tâches sont traitées d'après leur type :

- Pour les notifications un e-mail est envoyé pour informer chaque utilisateur. Le contenu de l'e-mail est basé sur le modèle publipostage sélectionné.

 Il est possible d'ajouter une expression dans le rapport publipostage associé à la notification afin de spécifier l'objet du mail à utiliser. Avec une expression, vous pouvez spécifier un objet de mail *dynamique*. Exemple : la configuration de publipostage d'une notification pourrait comprendre une expression qui ajuste le nombre de jours un ordre est en retard dans l'objet du mail, par notification. Reportez-vous à [Créer un objet e-mail dynamique en utilisant des expressions](#) pour un exemple.

 Si le champ **Objet e-mail pour notifications** n'est pas renseigné, le nom de la définition de notification est utilisé. Si celui-ci n'est pas renseigné non plus, le code de la définition de notification est utilisé.

 Pour de plus amples informations, reportez-vous à *Générateur de Rapports > Créer une définition publipostage et un fichier modèle*.

- Pour les alarmes, quand le résultat de la tâche est une alarme active (sonnette) un état d'alarme est créé pour chaque utilisateur associé à la définition d'alarme. Quand une alarme ne sonne plus elle est enlevée de l'étape de sélection **Mes alarmes**.
- En ce qui concerne les actions, une tâche est exécutée à des intervalles planifiés. Une tâche peut être n'importe quoi comme par exemple l'exécution d'une Importation CAD et le renouvellement de contrats. Ces actions sont exécutées automatiquement par le système à des moments spécifiés.

 Si le champ **Objet e-mail pour notifications** n'est pas renseigné, le nom de la définition de notification est utilisé. Si celui-ci n'est pas renseigné non plus, le code de la définition de notification est utilisé.

 Pour de plus amples informations, reportez-vous à *Générateur de Rapports > Créer une définition publipostage et un fichier modèle*.

 Les alarmes sont exécutées pour l'utilisateur qui a créé la définition. Si votre planificateur est surchargé, vous pouvez faire l'une des choses suivantes :

- Diminuer le nombre de notifications.

- Augmenter l'intervalle des notifications.
- Augmenter le MaxCuncurrentJobs dans les paramètres du planificateur.



Pour de plus amples informations sur MaxCuncurrentJobs, reportez-vous à *Planon ProCenter Suite Installer > Scheduler settings*.

Voir également

[Configurations de Système](#)

[Générateur de Rapports](#)

[Définition de notification](#)

[Définition d'alarme](#)

Utiliser Alertes

Cette section décrit les processus et tâches qui peuvent être exécutés dans la TSI **Alertes**.

Reportez-vous aux liens ci-dessous pour de plus amples informations :

- [Ajouter une définition de notification](#)
- [Envoyer des notifications par e-mail via un rapport destinataire](#)
- [Créer une extension de solution de tâche](#)
- [Ajouter une définition de notification basée sur un évènement](#)
- [Ajouter une définition de notification unique](#)
- [Ajouter une définition d'alarme](#)
- [Envoyer des alarmes via un rapport destinataire](#)
- [Réacheminer des alarmes](#)
- [Ajouter une définition d'action](#)
- [Spécifier un mail de réponse](#)
- [Copier une définition de notification ou d'alarme](#)
- [Supprimer une définition de notification ou d'alarme](#)
- [Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs](#)
- [Utiliser Mes alarmes](#)

Ajouter une définition de notification

Vous permet de spécifier les conditions pour envoyer des notifications via e-mail ou SMS.

Conditions préalables

- Veillez à créer un rapport publipostage pour le business object pour lequel vous voulez créer une notification.
- Le planificateur doit avoir accès au rapport publipostage.
Ceci exclut les unités mappées (mapped drives) parce que le planificateur tourne sous le service du serveur d'application qui n'a pas accès aux unités mappées.
- Lors de la spécification de l'emplacement du modèle, spécifiez un chemin relatif au lieu d'un chemin absolu.
- A ce moment seuls des modèles publipostage HTML sont pris en charge.
- Pour inclure des images dans votre mail de notification, incluez dans votre modèle HTML une référence d'image se référant à l'emplacement de l'image.
- Si l'image se trouve dans le même dossier que le modèle, ne mettez pas de barre oblique devant le nom de l'image.

Exemple

```

```



Pour de plus amples détails sur la création de rapports publipostage, reportez-vous à *Générateur de Rapports > Créer des définitions de rapport publipostage*.

Procédure

1. Allez à **Définitions de notification**. Cliquez dans le menu d'actions sur **Ajouter**.
2. Saisissez dans la section des données les champs applicables.
3. Pour une description de ces champs, reportez-vous à [Champs Définition de notification](#).
4. Cliquez sur **Sauvegarder**. Votre définition de notification est ajoutée.

Afin de pouvoir utiliser la définition de notification vous devez en mettre l'état sur **Actif**.

Le rapport de notification est dressé dans la langue définie pour l'utilisateur qui a créé la notification. Par exemple, si la langue du compte d'utilisateur est anglais, le rapport sera généré en anglais.

Des notifications sont envoyées à partir de ce compte aux utilisateurs associés à la définition de notification. Toutes les notifications sont envoyées par e-mail.



Pour de plus amples informations sur comment associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs, reportez-vous à [Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs](#).

Lorsque le planificateur a traité la définition de notification (**Configurations de Système > Tâches de système**) et la condition est satisfaite, le planificateur envoie un e-mail aux utilisateurs associés à cette définition.

Envoyer des notifications par e-mail via un rapport destinataire

En associant des utilisateurs à une définition de notification, vous ne pouvez envoyer des e-mails qu'à des comptes de Planon ProCenter. En spécifiant un rapport destinataire, vous pouvez étendre cette fonctionnalité à des personnes qui n'ont pas de compte Planon ProCenter.

Dans l'exemple suivant il faut avertir les **coordinateurs internes** d'ordres prioritaires.

Conditions préalables

- Allez à **Gestion des Personnes**, spécifiez une/des adresse(s) e-mail de vos coordinateurs internes.
- Allez à la TSI **Service Manager**. Créez un rapport sur le business object Ordres. Le rapport doit comprendre les champs **Code de système** et **l'adresse e-mail du coordinateur interne**.
- Spécifiez dans le champ **Code de système ID** comme **Texte de colonne alternatif**.
- Pour le champ **Adresse e-mail coordinateur interne** spécifiez **A** comme **Texte de colonne alternatif**. Le champ **A** prend les adresses e-mail des destinataires.
- Les noms de colonne **A** et **ID** sont sensibles à la casse.

- Si votre fournisseur de services de téléphonie prend ce service en charge, l'e-mail peut être transmis au numéro de téléphone de votre destinataire chez le fournisseur. Votre expression doit ressembler à l'exemple ci-dessous :

Expression

User.Telephone + "@provider.com" + ";" + Person.Telephone + "@provider.com"

✓ Check
✗ Delete

- Au lieu de "@provider.com", saisissez l'adresse e-mail de votre fournisseur actuel afin de transmettre cet e-mail en tant que message de texte au téléphone du destinataire.
- En utilisant l'expression ci-dessus, vous pouvez également transmettre le message à plusieurs destinataires.

 Pour de plus amples informations sur les expressions, reportez-vous à *Générateur de Rapports*.

Procédure

1. Sélectionnez dans la définition de notification le rapport dans le champ **Rapport destinataire**.
2. Lorsque la tâche planifiée est exécutée et le résultat de la condition est une liste d'éléments, le rapport Destinataire est comparé avec cette liste. Le planificateur envoie un e-mail de notification à la personne correspondant à l'élément dans la liste.

Un e-mail est envoyé par élément correspondant. (Dans ce cas un coordinateur interne).

 Lorsque vous utilisez DTAP comme décrit dans le Guide de l'administrateur, et vous utilisez un environnement non-production, des mails seront acheminés vers la Visionneuse de journaux.

Créer un objet e-mail dynamique en utilisant des expressions

Procédure

Afin de rendre un objet du mail dynamique, vous pouvez utiliser une expression dans le champ **Objet e-mail pour notifications** du modèle de publipostage qui est lié à une définition de notification. Dans la procédure d'exemple suivant, les exécuteurs internes doivent être informés des ordres en retard. Si le nombre de jours un ordre est en retard est de 10 au moment de l'envoi de la notification, l'objet du message le reflétera que, grâce à l'expression. Si, à un autre moment ou pour un exécuteur différent, le nombre de jours de l'ordre est en retard est de 5, l'objet du message reflétera ce nombre.

1. Dans **Alertes**, à **Alertes Définitions de notification**, créez une définition de notification avec un code (01) et une description (Ordres en souffrance).
2. Assurez-vous que la **Condition d'alerte** liée comprend un filtre dans lequel la **Date-heure de fin demandée** de l'ordre est `<&startofday`.



Consultez le guide de l'utilisateur *Alertes* pour de plus amples informations sur la création et l'activation des définitions de notification.

3. Allez à la TSI **Service Manager**.
4. Allez au niveau de sélection **Ordre de travail**.
5. Dans le menu d'actions, sélectionnez **Rapport**.
6. Créez une définition de publipostage qui inclut les champs d'ordre **Numéro** et **Date-heure de fin demandée**.
7. Dans la boîte de dialogue pour le publipostage **Configurations**, ajoutez une expression dans le champ **Objet e-mail pour notifications**.



Pour de plus amples informations sur la création des définitions rapport de publipostage et des modèles de publipostage, reportez-vous à *Générateur de Rapports*.

Cette expression pourrait être comme l'exemple suivant :

```
"Order " + Orders.Number + " is " + numToString(abs(extractDay(currentDate() ) -
extractDay(Orders.'Requested completion date')) ) + " days late."
```

Les e-mails qui sont envoyés basés sur la définition de notification et la définition de rapport ci-dessus, auront un objet e-mail dynamique : 'Order [OrderNumber] is [x] days late'. Si aucune expression n'est utilisée, l'objet e-mail sera composé du **Code** et de la **Description** de la définition de notification.

Créer une extension de solution de tâche

Vous pouvez créer des tâches pour tous les business objects en utilisant une extension de solution.

Conditions préalables

- Enregistrez une extension de solution dans **Basic Data Management** > **Business Rules Developer**.
- Ajoutez l'extension de solution au business object pour lequel vous voulez créer la définition de notification dans FieldDefiner. Par exemple : le business object Ordres.
- Un exemple d'une extension de solution :
`nl.planon.hades.userextension.examples.TaskBOCreator`.

Pour de plus amples informations, reportez-vous à [Créer une extension de solution de tâche](#).

L'extension de solution est déclenchée pendant la modification d'état lorsqu'un business object crée une [Tâche](#).



Un exemple d'une extension de solution (source code) se trouve dans le install set (..\manual installation resources\planon software development kit\UserExtension\examples).

Créez par exemple une tâche pour le business objet **Ordres**, pour informer l'utilisateur de tous les ordres qui reçoivent l'état Administrativement conclu.
 Pour créer cette tâche ajoutez l'extension de solution suivante ensemble avec le paramètre mentionné ci-dessous dans **FieldDefiner > Ordres > Détails > Extensions**.

Pour de plus amples informations sur le concept d'une définition basée sur un évènement, reportez-vous à [Définition de notification basée sur un évènement](#).

Extension de solution :

```
nl.planon.hades.userextension.examples.TaskBOCreator
```

Paramètre : `UsrAdministrativelyCompleted.`

Le champ **Paramètre** comprend le pname de l'état du business object.



Veuillez noter que l'extension de solution doit d'abord être enregistrée dans **Basic Data Management > Business Rules Developer**.

Il faut par la suite ajouter l'extension de solution au business object pour lequel la tâche doit être planifiée.



Pour de plus amples informations sur comment enregistrer et ajouter des extensions de solution, reportez-vous à *Basic Data Management* et *FieldDefiner*.

Information affichée lorsqu'une tâche est créée :

- Une tâche comprend une référence à l'action qu'elle doit exécuter ensemble avec la référence à la définition de notification.

Pour une description de ces champs, reportez-vous à [Champs Tâche](#).

Chaque tâche passe par les cinq états suivants :

- **A faire** – état standard.
- **En traitement** – la tâche est récupérée.
- **Signalé** – si la définition de notification pour la tâche rend une instance de business object.
- **Exécuté** – si la définition de notification pour la tâche ne rend pas d'instance de business object et qu'aucun utilisateur n'est notifié.
- **Exécuté avec des erreurs** - la tâche était exécutée, mais il s'est produit une exception qui a arrêté l'envoi de la notification.

Supprimer (nettoyer) des tâches

Vous ne pouvez supprimer que ces tâches ayant l'état **Signalé** ou **Exécuté** et qui ont plus d'un mois en configurant les paramètres de planificateur.

- Vous pouvez supprimer une tâche manuellement.
- Vous pouvez également activer une tâche système qui supprimera toutes les tâches ayant les états Signalé ou Exécuté et qui ont plus d'un mois.

- Pour activer la tâche de système pour effacer les tâches, allez à **Configurations de Système>Tâches planifiées> SYSTASKCLEANER**.



La configuration de planification standard pour supprimer une tâche est un mois à partir de la date et l'heure de conclusion de la tâche.

Ajouter une définition de notification basée sur un évènement

Une définition de notification basée sur un évènement est presque pareille à une définition de notification générale, sauf qu'elle basée sur un évènement ou une tâche et qu'elle est déclenchée par une solution d'utilisateur.

Procédure

1. Allez à **Définitions de notification basée sur les évènements**.
2. Cliquez dans le menu d'actions sur **Ajouter**.

La procédure pour ajouter une Définition de notification unique est identique à celle pour ajouter une définition de notification habituelle.

Suivez les étapes telles qu'elles d écrites dans [Ajouter une définition de notification](#).

A l'étape de sélection **Tâches** une tâche est créée par l'extension de solution qui déclenche le mécanisme pour envoyer les e-mails/SMS à l'utilisateur.

Pour de plus amples informations, reportez-vous à [Tâche](#).

La tâche créée est reprise par le Planificateur via la notification basée sur les évènements les e-mails/SMS sont envoyés à chaque fois que l'évènement défini dans la définition de notification se produit.

Ajouter une définition de notification unique

Vous permet de spécifier les conditions pour envoyer des notifications une seule fois via e-mail ou SMS.

Mais contrairement aux définitions de notification habituelles lorsque la condition continue à être satisfaite, Planon ProCenter vérifie si une notification concernant cet élément spécifique est déjà envoyée. Si Oui les notifications suivantes seront sautées.

Procédure

1. Allez à **Définitions de notification unique**.
2. Cliquez dans le menu d'actions sur **Ajouter**.

La procédure pour ajouter une **Définition de notification unique** est identique à celle pour ajouter une définition de notification habituelle.

Suivez les étapes telles qu'elles d écrites dans [Ajouter une définition de notification](#).

3. Le destinataire associé à la définition recevra une notification par élément correspondant. Il y aura tant d'e-mails que d'éléments trouvés.

4. Si vous vous défaites d'une **définition de notification unique**, la liste de notifications correspondante sera également nettoyée (celles-ci peuvent par la suite être signalées de nouveau).

Ajouter une définition d'alarme

Vous permet de spécifier les conditions d'alarme pour avertir les utilisateurs de Planon ProCenter.

Procédure

1. Allez à **Définitions d'alarme**.
2. Cliquez dans le menu d'actions sur **Ajouter**.
3. Saisissez dans la section des données les champs applicables.
Pour une description de ces champs, reportez-vous à [Champs Définition d'alarme](#).
4. Cliquez sur **Sauvegarder**. Votre définition d'alarme est ajoutée.
Afin d'utiliser la définition d'alarme, mettez son état sur **Actif**.

Envoyer des alarmes via un rapport destinataire

En spécifiant un rapport destinataire vous pouvez avertir directement un utilisateur concerné par le problème de l'alarme spécifique.



Afin de pouvoir utiliser cette fonctionnalité, il faut effectuer quelques configurations. Dans la procédure suivante le business object **Ordres** est utilisé comme exemple.

ENVOYER DES ALARMES VIA UN RAPPORT DESTINATAIRE



Dans l'exemple suivant il faut avertir les coordinateurs internes d'ordres prioritaires.

1. Créez un rapport du type **Rapport** pour le business object **Ordres**.
2. Le rapport doit comprendre les champs **Code de système** et la référence à la personne associée au compte d'utilisateur (Ordres > 'Coordinateur interne' > 'Personnes associées aux comptes d'utilisateur' | Personne > Utilisateur > Code de système).

Afin de sélectionner la référence à la personne, cochez la case à cocher **Afficher les business objects qui font référence au business object actif**.

3. Pour le champ d'ordre **Code de système** spécifiez **ID** comme **Texte de colonne alternatif**.
4. Pour le champ **Utilisateur** spécifiez **A** comme **Texte de colonne alternatif**.
Les noms de colonne **A** et **ID** sont sensibles à la casse.
5. Donnez un nom au nouveau rapport et sélectionnez dans la définition d'alarme ce rapport dans le champ **Rapport destinataire**.

Champ Description

ID	Spécifiez le SysCode du business object pour lequel vous avez spécifié précédemment une condition et pour lequel vous devez par conséquent recevoir une notification.
A	Le SysCode de l'utilisateur (Account.SysCode)

Lorsque la tâche planifiée est exécutée et le résultat de la condition est une liste d'éléments, le rapport Destinataire est comparé avec cette liste. Le planificateur crée une alarme pour chaque utilisateur correspondant à l'élément dans la liste.

Lorsque l'utilisateur concerné se connecte, le bouton **Alarme(s)** sera disponible dans la barre d'outils de Planon, de sorte que l'utilisateur peut aller à **Mes alarmes** pour voir les alarmes qui sonnent.

Réacheminer des alarmes

Les utilisateurs associés à une définition d'alarme peuvent spécifier un compte de réacheminement auquel les alarmes seront envoyées en cas d'absence.

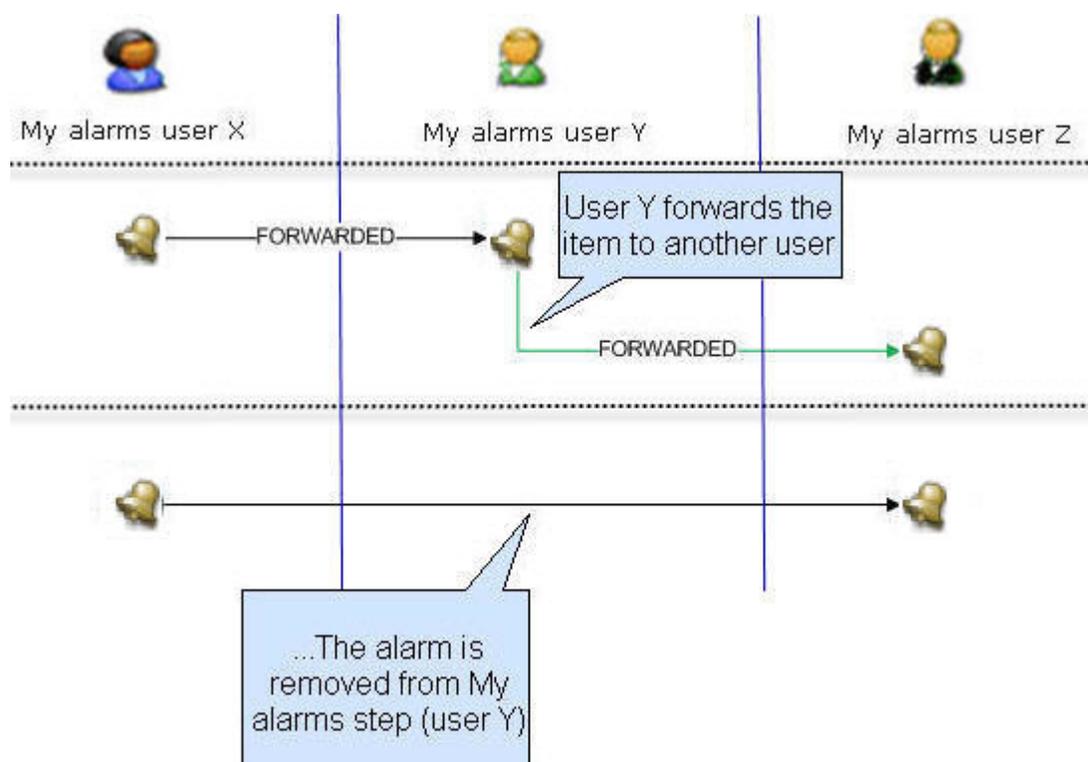
Procédure

1. Cliquez dans le menu d'actions sur **Réacheminer**. La boîte de dialogue **Réacheminer alarme à** s'affiche.
2. Spécifiez un compte de réacheminement et cliquez sur **OK**.

L'utilisateur spécifié recevra ainsi également l'alarme et il pourra par conséquent réagir en cas d'absence du propriétaire de la définition d'alarme.

Vous pouvez modifier/défaire le réacheminement de l'alarme et vous pouvez aussi l'envoyer à un autre utilisateur.

Si l'utilisateur auquel l'alarme est réacheminée, réachemine à son tour l'élément à encore une autre personne, l'élément disparaîtra de son étape de sélection **Mes alarmes**, comme le montre la figure suivante :



Seuls le propriétaire de la définition d'alarme et la personne à laquelle l'alarme est réacheminée pourront consulter les alarmes.

Ajouter une définition d'action

Une définition d'action est utilisée pour exécuter une action lorsqu'une condition spécifiée est satisfaite, comme par exemple importer des données CAD.

Pour de plus amples importations, reportez-vous à :

- [Ajouter une définition d'action](#)
- [Définition d'action - Business objects](#)
- [Configuration recommandée](#)

Ajouter une définition d'action

Suivez les étapes suivantes pour ajouter une définition d'action :

Procédure

1. Allez à **Définitions d'action**. Cliquez dans le menu d'actions sur **Ajouter**.
2. Saisissez dans la section des données les champs applicables.
Pour une description de ces champs, reportez-vous à [Champs Définition d'action](#).
3. Cliquez sur **Sauvegarder**.
Vous venez de créer une définition d'action.

Afin d'utiliser la définition d'action, mettez-en l'état sur **Actif**.

Définition d'action - Business objects

Liste de business objects pour lesquels il est possible de définir des définitions d'action :

Business object	Action - Nom de système	Action - Nom traduit
Action en arrière-plan	BomDelete	Supprimer
Contrats	BomAutomaticRenew	Renouvellement automatique
	BomRecalculate FinCommitment	Recalculer engagements financiers
	BomUpdateTerminationDate	Actualiser date de clôture
Rendez-vous Exchange	BomSynchronizeAppointment	Synchroniser rendez-vous
Documents importation-exportation	BomDeleteExpiredLogs	Supprimer journaux expirés
Saisie journal	BomDeepArchive	Archiver profondément
Ordres	BomArchive	Archiver
Définitions d'importation CAD	BomExecuteCADImport	Exécuter importation CAD
Définition d'agrégation	Toutes les transitions d'état disponibles	
Boîtes à lettres Exchange	BomSynchronize FromExchange	Synchroniser Exchange --> Planon
	BomSynchronize	Synchroniser Planon --> Exchange
Définitions importation-exportation	BOMExecute	Exécuter
Réservations	BomBookingUtilized NoShow	No show
Visiteurs	BomArchive	Archiver
Relevé de jauge par jour	BomCalculate	Calculer
Journaux d'évènements simples	BomDelete	Supprimer

Configuration recommandée

Conditions préalables pour les définitions d'action

L'exécution d'une définition d'action ressemble de près à l'exécution d'une action sur un business object/ une liste de business objects. Parfois il n'est possible d'exécuter des actions que lorsque certaines conditions sont satisfaites. Il faut exclure dans le filtre **Condition d'alerte** associé à une définition d'action les business objects qui ne répondent pas à ces conditions.

Mais si vous n'excluez pas les business objects sur lesquels il n'est pas possible d'exécuter l'action à cause de règles spécifiques, la définition d'action fonctionnera correctement. Mais pour chaque business object ne pas répondant à la règle, un message d'erreur sera journalisé vous informant que l'action n'a pas pu être exécutée.

Exemple

Lorsque vous archivez des ordres, les ordres déjà archivés doivent être exclus. L'état des ordres doit aussi être **Annulé** ou **Administrativement conclu**. Afin d'exclure les ordres archivés, ajoutez le filtre suivant à la condition d'alerte :

Nom de champ	Opérateur de filtre	Valeur
Archivé	=	Non
Etat	Dans	Annulé ou Administrativement conclu

Maintenant des ordres ayant l'état **Annulé** ou **Administrativement conclu** et qui ne sont pas encore archivés seront archivés.

Spécifier un mail de réponse

Définir un mail de réponse à envoyer aux utilisateurs ou aux groupes d'utilisateurs après avoir exécuté une certaine action comme par exemple importer des données de dessin CAD.



La définition d'action ne fonctionne pas pour l'archivage de visiteurs. Il n'est par conséquent pas possible d'envoyer un mail lorsque vous archivez des visiteurs.

Procédure

1. Allez à **Définitions d'action**.
2. Saisissez dans la section des données tous les champs. Pour une description de ces champs, reportez-vous à [Champs Définition d'action](#).
3. Cliquez dans le menu d'actions sur **Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs**.
Pour de plus amples informations sur comment associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs, reportez-vous à [Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs](#).
4. Sur la base du modèle de mail sélectionné, des mails sont envoyés aux utilisateurs associés à une définition d'action afin de les informer sur une action.

Le mail suivant par exemple est envoyé aux utilisateurs associés à la définition d'importation CAD exécutée par la tâche planifiée :

CAD Import Scheduler

Hello,

CAD Import Definition Imp12853 is executed successfully by the scheduled job.

Code : Imp12853

Log Message : Start date-time of the import: Tuesday, August 10, 2011 15:57
 End date-time of the import: Tuesday, August 10, 2011 15:57
 No. of drawings in the input folder to be imported: 1

Executed : Tuesday, August 10, 2011 15:57

Import Log Execution Date : Tuesday, August 10, 2011 15:57

Sincerely,
 CAD Import Scheduler

Planon on Internet

5. Vous venez de spécifier un mail de réponse.

Copier une définition de notification ou d'alarme

Épargner du temps en réutilisant des définitions de notification ou d'alarme. Après avoir copié une définition de notification, vous pouvez en modifier les conditions ou le planning.

Procédure

1. Allez à **Définitions de notification** ou **Définitions d'alarme**.
2. Sélectionnez la définition de notification ou la définition d'alarme que vous voulez copier.
3. Cliquez dans le menu d'actions sur **Copier**. Vous avez copié la notification ou l'alarme sélectionnée. Vous pouvez maintenant modifier la définition si besoin en est.



Lorsque vous copiez une définition, un message d'erreur apparaîtra concernant la date-heure de début. Cliquez sur **Annuler** pour ignorer cette erreur et saisissez la définition.

Supprimer une définition de notification ou d'alarme

Maintenir une liste de définitions actualisées en supprimant les définitions de notification ou d'alarme non souhaitées ou obsolètes.

Procédure

1. Allez à **Définitions d'alarme** ou **Définitions de notification**.
2. Sélectionnez la définition de notification ou la définition d'alarme que vous voulez copier.
3. Cliquez dans le menu d'actions sur **Supprimer**. La définition de notification ou d'alarme sélectionnée est supprimée.

Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs

Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs à une définition de notification ou d'alarme afin d'envoyer un e-mail (par un rapport de publipostage) à ces utilisateurs associés (ou aux utilisateurs des groupes d'utilisateurs sélectionnés).

Conditions préalables

Il faut configurer les groupes d'utilisateurs dans **Autorisation**.



Pour les définitions de notification unique, pour pouvoir envoyer des e-mails aux utilisateurs liés (ou aux utilisateurs de groupes d'utilisateurs sélectionnés), le champ **Adresse e-mail de l'émetteur** dans *Configurations d'utilisateur (Autorisation)* doit être rempli. Si aucune adresse e-mail n'est spécifiée pour ces utilisateurs / groupes d'utilisateurs, les adresses e-mail des *personnes (Gestion des Personnes)* liées aux comptes d'utilisateurs sont utilisées pour envoyer l'e-mail.



Pour de plus amples informations sur les utilisateurs et groupes d'utilisateurs, reportez-vous à *Autorisation*.

Procédure

1. Allez à **Définitions d'alarme** ou **Définitions de notification**.
2. Sélectionnez la définition de notification ou la définition d'alarme que vous voulez associer à un utilisateur/ groupe d'utilisateurs.
3. Cliquez dans le menu d'actions sur **Associer utilisateurs/groupes d'utilisateurs**.

La définition de notification ou d'alarme sélectionnée est supprimée. Pour de plus amples informations sur les champs de la définition de notification, reportez-vous à [Champs Définition de notification](#).

Utiliser Mes alarmes

Permettre aux utilisateurs de consulter leurs alarmes en attente ou réacheminées et d'y agir opportunément. Lorsque la condition d'une alarme est satisfaite, l'élément apparaît dans la liste.

Procédure

1. Allez à **Mes alarmes**. Les alarmes importantes pour l'utilisateur connecté sont affichées.
2. Saisissez les détails de l'alarme dans la section des données.
La liste **Détails utilisateur** affiche toutes les personnes associées à l'alarme sélectionnée.
3. Cliquez dans le menu d'actions sur **Aller à la TSI** ou appuyez sur CTRL+J pour aller directement à la TSI dans laquelle il faut entreprendre l'action.

La TSI associée est spécifiée au niveau de sélection Définition d'alarme. Pour de plus amples informations, reportez-vous à [Ajouter une définition d'alarme](#).

- Il est possible de créer des filtres définis par l'utilisateur pour restreindre les alarmes affichées.

- Il est possible de trier les alarmes en cliquant sur l'un des en-têtes de la colonne.
4. L'alarme continue à sonner jusqu'à ce que l'action appropriée soit entreprise et que la condition ne s'applique plus. L'élément sera par conséquent enlevé de la liste la prochaine fois que la condition sera vérifiée.

Le nombre d'éléments affichés à l'étape de sélection sélectionnée de la TSI peut différer du nombre initial d'éléments, à cause :

- de filtres d'étape de sélection TSI qui peuvent influencer la liste des éléments ;
- De l'Autorisation qui peut influencer la liste des éléments ;
- de filtres d'étape définis par Planon (tels que : seulement des réservations associées aux éléments WBS dans Gestion des Projets) ;
- de la façon de descendre prédéfinie ;
- d'éléments qui sont déjà envoyés et qui ne répondent plus à la condition.

Réacheminer des alarmes

Il est possible de réacheminer les alarmes dans **Mes alarmes** à un autre utilisateur.

Procédure

1. Sélectionnez l'alarme que vous voulez réacheminer.
2. Cliquez dans le champ **Réacheminer** sur **Oui**. Si vous cliquez sur **Non**, l'alarme ne sera pas réacheminée.
3. Spécifiez dans le champ **Réacheminer à** un utilisateur.
4. Cliquez sur **Sauvegarder**. Dans la liste des alarmes une icône (👤) apparaît sous la colonne **Réacheminer** pour indiquer que l'élément est réacheminé.
L'alarme apparaît désormais sous **Mes alarmes** et pour le propriétaire de la définition d'alarme et pour le compte qui réachemine l'alarme.
Si le compte qui réachemine l'alarme la réachemine encore à un autre utilisateur, l'alarme n'apparaîtra plus dans sa liste.

Ajourner des alarmes

Les alarmes dans **Mes alarmes** peuvent être ajournées, si vous devez vous concentrer sur autre chose.

Procédure

1. Sélectionnez dans la liste l'alarme que vous voulez ajourner.
2. Cliquez dans le champ **Ajourner** sur **Oui**. Si vous cliquez sur **Non**, l'action Ajourner ne peut pas être activée.
3. Spécifiez dans le champ **Ajourner jusqu'à** une date-heure.
4. Cliquez sur **Sauvegarder**.

Dans la liste des alarmes une icône (🕒) apparaît sous la colonne **Ajourner** pour indiquer que l'élément est ajourné.

Si l'heure d'ajournement est passée et que la condition est toujours d'application, le planificateur activera de nouveau l'alarme (le bouton **Alarme(s)** dans la barre d'outils Planon sera activé).

- Si une alarme est ajournée, le bouton **Alarme(s)** ignorera l'alarme et il sera grisé.
- Si toutes les alarmes sont ajournées, le bouton **Alarme(s)** ne sera pas activé.



Tenez compte de l'intervalle du planificateur. Si une alarme est ajournée d'un jour et l'intervalle du planificateur est mis sur chaque semaine, l'alarme sera réactivée après avoir effectué la tâche de planificateur hebdomadaire. Pour de plus amples informations sur la configuration de l'intervalle du planificateur, reportez-vous à [Définition de notification](#) et [Définition d'alarme](#).

Calcul Date exécution suivante

Aussi bien pour les définitions d'alarme que pour les définitions de notification, la date de l'exécution suivante est calculée en fonction du planning et de la date-heure spécifiées.

Le tableau suivant décrit comment la date d'exécution suivante est calculée.

Planning	Date-heure de début	Date exécution suivante
Chaque heure	Aujourd'hui 12:15	Aujourd'hui 12:15 > 13:15 > 14:15 > ...
Toutes les 6 heures	Aujourd'hui 12:00	Aujourd'hui 12:00 > 18:00 > 24:00 > ...
Chaque jour	Aujourd'hui 12:15	Demain 12:15, après-demain 12:15 ...
Hebdomadairement chaque lundi, mardi et mercredi	Aujourd'hui mercredi 12:15	Demain 12:15, prochaine fois lundi prochain 12:15, prochaine fois prochain jeudi 12:15 ...
Toutes les 4 semaines le lundi	Aujourd'hui mercredi 12:15	Lundi 12:15, prochaine fois dans 4 semaines le lundi 12:15
Chaque premier jour du mois	1 juillet 2009 12:15	1 juillet à 12:15 > 1 août 12:15 ...
	3 juillet 2009 9:00	1 juillet à 9:00 > 1 septembre 9:00 ...
Chaque premier jour du mois, tous les 3 mois	1 juillet 2009 8:00	1 juillet à 8:00 > 1 octobre 8:00 > 1 janvier 8:00 ...
	3 mai 2009 9:00	1 juin à 9:00 > 1 septembre 9:00 > 1 décembre 9:00 ...

Liste de vérification pour créer des alarmes/notifications

Configuration technique (Responsabilité de l'administrateur Planon)

- 1 Créez un « trusted service » pour le planificateur
- 2 Reportez-vous au Administrator's Guide.
- 3 Déployez planonschedulerengine.ear.
- 4 Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 5 Créez un compte Planon pour SCHEDULERENGINEADMIN.
- 6 Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 7 Fournissez des droits d'accès appropriés à SCHEDULERENGINEADMIN.
- 8 Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 9 Renouvelez le « cache » du serveur d'application.
Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 10 Spécifiez les configurations e-mail pour le serveur SMTP.
- 11 Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 12 Spécifiez les configurations de compte e-mail des personnes à avertir.
- 13 Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 14 Ajoutez dans **Basic Data Management** Planificateur en tant que « trusted service ».
Reportez-vous à Planon ProCenter - Suite Installer.
- 15 Saisissez dans **Configurations de Système > Tâches planifiées** la fréquence pour exécuter la tâche et mettez l'état de la tâche sur Actif.
- 16 **Configurations de Système > Tâches planifiées**

Ainsi la configuration technique est terminée ; vous pouvez maintenant générer des alarmes et notifications.

Configuration fonctionnelle

- 1 Lorsque vous utilisez un rapport publipostage, créez d'abord un rapport publipostage pour le business object pour lequel vous voulez créer une alerte.
Reportez-vous à Rapports > Créer des définitions de rapport publipostage.
- 2 Utilisez dans la définition de rapport publipostage un chemin relatif lorsque vous faites référence au modèle.
Le planificateur doit avoir accès au rapport publipostage.
- 3 Créer une définition :

Configuration fonctionnelle

Créez une [Définition d'alarme](#) si vous voulez recevoir un avertissement dans Planon ProCenter.

Créez une [Définition de notification](#) si vous voulez recevoir une notification quand une certaine condition est satisfaite. Les destinataires continueront à recevoir des notifications jusqu'à ce que la condition ne soit plus satisfaite.

Créez une [Définition de notification unique](#) si vous voulez recevoir une notification quand une certaine condition est satisfaite. La notification n'est envoyée qu'une seule fois.

Créez une [Définition d'action](#) si vous voulez exécuter une certaine action.

- 4 Spécifier par définition une :
- Condition que vous voulez vérifier. Spécifiez dans la condition le :

- Business object
- Filtre (critères que vous voulez vérifier)
- Planning

Veillez noter que le planning utilisé est déterminé par les valeurs que vous avez sélectionnées ici dans **Configurations de Système > Tâches planifiées**.

- 5 Lorsque vous utilisez un rapport destinataire, créez et associez ce rapport comme décrit dans la section [Alarme](#) et [Notification](#).

Veillez à ce que votre condition d'alerte et le rapport destinataire soient créés pour le même business object.

Mettez la définition sur **Actif**.

Vous pouvez envoyer/recevoir des alertes.

Alertes - Rubriques de référence

Champs Tâches

Champ	Description
Type business object tâche	Le type de business object qui a créé la tâche. Par exemple Réservations .
Code business object tâche	Le code de système du business object dans lequel la tâche est stockée.
Code définition de notification	Le code saisi par la solution d'extension.
Date-heure planifiée	La date et l'heure auxquelles la tâche est prête à être exécutée.
Etat de système business object	Stocke le code et la description de l'état de système du business object Tâches . Par exemple : 2, Signalé .
Code système	Un identifiant unique pour la tâche.
Code Gestionnaire	Indique le gestionnaire dans lequel les tâches sont créées.
Etat depuis	Indique la dernière fois que la tâche est exécutée.
Ajouté par	Indique le nom de l'utilisateur ayant ajouté la tâche.
Modifié par	Indique le nom de l'utilisateur ayant modifié la tâche.
Date-heure de modification	Indique la date et l'heure de la dernière modification de transition d'état de la tâche.
Ajouté le	Indique la date et l'heure auxquelles la tâche est ajoutée.

Champs Définition de notification

Champ	Description
Condition d'alerte	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Condition d'alerte. Cliquez dans cette boîte de dialogue sur Ajouter pour sélectionner le business object pour lequel vous voulez créer une définition.</p> <p>Spécifiez un code et le filtre et donnez un nom au filtre.</p> <p>Pour de plus amples détails sur la création de filtres, reportez-vous à Principes de base > Sélectionner des données au moyen de filtres.</p>

Champ	Description
Code	Saisissez un numéro de code pour la définition de notification.
Utilisateur exécutant l'alerte	<p>Spécifiez l'utilisateur duquel le compte sera utilisé pour exécuter la définition d'alerte. Ce champ sera renseigné par défaut avec le nom de l'utilisateur qui a créé la définition d'alerte.</p> <p>Nous recommandons d'utiliser pour toutes les définitions d'alerte un compte/utilisateur spécial et non un compte personnel d'un administrateur de Planon. Voir également Compte d'exécution</p>
Journaliser alertes réussies	<p>Cliquez sur Oui si vous voulez recevoir une liste détaillée des éléments répondant à la condition. Cette liste est publiée dans Basic Data Management > Visionneuse de journaux :</p> <p>La colonne Source affiche le code de la définition.</p> <p>La colonne Utilisateur affiche "SCHEDULERENGINEADMIN".</p>
Enregistrer dans journal de communication	<p>Cliquez sur Oui si vous voulez enregistrer un journal de communication créé pour l'élément qui doit être signalé.</p> <p>Lorsque vous activez ce champ, saisissez le champ Journal de communication pour identifier quel journal de communication doit être créé. Cette journalisation ne peut être utilisée que pour des business objects connaissant des journaux de communication.</p> <p>Les champs suivants du journal de communication seront renseignés par défaut :</p> <p>Date de début : Heure d'alerte</p> <p>Code Code définition d'alerte.</p> <p>Nom : Description définition d'alerte</p> <p>Commentaire : Sera étendu d'une liste (valeurs séparées par une virgule) de codes d'utilisateur ou adresses e-mail des personnes alertées.</p>
Modèle mail	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Modèle mail. Sélectionnez dans la boîte de dialogue Modèle mail un modèle publipostage et cliquez sur OK.</p>
Rapport	<p>Sélectionnez le rapport défini pour le business object pour lequel vous voulez créer une définition de notification.</p>
Planning	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Planning. Sélectionnez dans la boîte de dialogue Planning la fréquence souhaitée.</p>

Champ

Description

The screenshot shows a 'Schedule' dialog box with the following settings:

- Frequency:** Weekly (selected)
- Occurrences:** Every 1 weeks
- Days:** Wednesday (checked)



Sélectionnez **Calendrier** lorsque vous voulez envoyer la notification à des dates spécifiques. Vous pouvez sélectionner les dates souhaitées en cliquant dessus dans le calendrier en maintenant la touche CTRL enfoncée.

Date-heure de début

Spécifiez la date-heure de début pour vérifier la condition de notification. La date-heure spécifiée tient compte du fuseau horaire, c.-à-d. la date-heure de début est basée sur la zone de temps de l'utilisateur qui a créé la définition de notification.

Exemple

La date-heure de début (lundi le 27 juin 2009 à 12:00 PM) est basée sur le fuseau horaire de l'utilisateur (GMT+01). Le planning commencera à 6:00 heures heure locale parce que le serveur se trouve à Boston, Etats-Unis (EST). Il faut donc décompter 6 heures. La date-heure de début initiale est utilisée pour calculer la date-heure de début suivante.

Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à [Calcul Date exécution suivante](#).

Champ	Description
Journal de communication	<p>Vous devez spécifier dans ce champ quel type de journal de communication doit être créé pour la journalisation de notifications.</p> <p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Journal de communication. Sélectionnez dans la boîte de dialogue Journal de communication un business object et cliquez sur OK.</p> <p>Lorsque Enregistrer dans journal de communication est mis sur Oui, une instance du type journal de communication est créée. Vous pouvez créer des types d'utilisateur dans FieldDefiner pour des journaux de communication. Des exemples de types de journal de communication sont : un appel téléphonique, un e-mail, etc.</p>
Description	Spécifiez un nom parlant pour la définition de notification.
Rapport destinataire	Spécifiez le rapport destinataire afin de le comparer avec la condition. Par la suite une liste de destinataires qui doivent être avertis par e-mail apparaîtra.
	<p> La condition d'alerte et le rapport destinataire doivent tous les deux être créés sur le même business object.</p>
	<p>Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à Envoyer des notifications par e-mail via un rapport destinataire.</p>
Adresse e-mail de l'émetteur	<p>Spécifiez l'adresse e-mail à utiliser comme émetteur et l'adresse de réponse lors de l'envoi d'un mail de notification.</p> <p>Ainsi les clients pourront envoyer des mails d'une adresse spécifique.</p> <p>Si l'adresse de l'émetteur n'est pas spécifiée, l'adresse de l'émetteur et de réponse provenant de Configurations de Système sera utilisée.</p>
Date suivante	<p>Indique la prochaine date à laquelle le planificateur doit vérifier la condition de notification. Ce champ est mis à jour automatiquement. Ainsi l'utilisateur peut vérifier quand la prochaine vérification est planifiée.</p> <p>Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à Calcul Date exécution suivante.</p>
Utiliser date de référence	<p>Lorsque cette option est mise sur Oui, la date de référence (= date actuelle) est prise en considération lorsque vous utilisez un rapport publipostage ou destinataire.</p> <p>Pour les business objects connaissant un cycle de vie (contrats, unités locatives, etc.) la date de référence doit toujours être prise en considération pour les rapports publipostage et destinataire.</p> <p>Pour les business objects connaissant un cycle de vie la condition d'alerte tient aussi compte de la date de référence.</p>

Champ	Description
	<p>La valeur de ce champ n'est pas utilisée lors de l'exécution d'une condition d'alerte.</p> <p>Pour d'autres business objects connaissant une date de référence, la date de référence n'est jamais utilisée lorsque la condition d'alerte est appliquée.</p> <p>Cette configuration peut être utilisée dans la situation suivante : Lorsqu'une notification pour un business object est créée qui ne connaît pas de cycle de vie (par exemple des actions de contrat) et cette notification a un rapport publipostage dans lequel des champs d'un business object connaissant un cycle de vie sont ajoutés (par exemple contract.name).</p>
Dernier résultat	<p>Affiche l'état actuel de la définition qui est OK ou Rejeté.</p> <p>Si le planificateur trouve une erreur lorsqu'il vérifie une condition de notification ou d'alarme, le champ Dernier résultat est mis à jour en conséquence.</p> <p>Reportez-vous à Basic Data Management > Visionneuse de journaux pour une liste de toutes les erreurs rencontrées par le planificateur.</p>

Champs Définitions d'alarme

Champ	Description
Condition d'alerte	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Condition d'alerte. Cliquez dans cette boîte de dialogue sur Ajouter pour sélectionner le business object pour lequel vous voulez créer une définition.</p> <p>Spécifiez un code et le filtre et donnez un nom au filtre.</p> <p>Pour de plus amples détails sur la création de filtres, reportez-vous à <i>Principes de base > Sélectionner des données au moyen de filtres</i>.</p> <div style="border: 1px solid orange; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p> Dans les conditions d'alarme utilisées pour les alarmes, n'utilisez pas les macros &Person et &Account parce que Aller à la TSI peut donner des résultats incorrects. Il est possible que &person utilisé pour l'exécution de l'alarme ne corresponde pas avec la personne qui clique sur Aller à la TSI.</p> </div>
Vérifier lors de la connexion	<p>Initialement ce champ devait indiquer si la condition d'alarme doit être vérifiée lorsque l'utilisateur se connecte à Planon ProCenter. Si l'alarme se déclenche, l'utilisateur est dirigé automatiquement vers l'étape de sélection Mes alarmes.</p>

Champ	Description
Code	Saisissez un numéro de code pour la définition d'alarme.
Utilisateur exécutant l'alerte	Spécifiez l'utilisateur duquel le compte sera utilisé pour exécuter la définition d'alerte. Ce champ sera renseigné par défaut avec le nom de l'utilisateur qui a créé la définition d'alerte. Nous recommandons d'utiliser pour toutes les définitions d'alerte un compte/utilisateur spécial et non un compte personnel d'un administrateur de Planon. Voir également Compte d'exécution
Journaliser alertes réussies	<p>Cliquez sur Oui si vous voulez recevoir une liste détaillée des éléments répondant à la condition. Cette liste est publiée dans Basic Data Management > Visionneuse de journaux :</p> <p>La colonne Source affiche le code de la définition.</p> <p>La colonne Utilisateur affiche "SCHEDULERENGINEADMIN".</p>
Enregistrer dans journal de communication	<p>Cliquez sur Oui si vous voulez enregistrer un journal de communication créé pour l'élément qui doit être signalé. Lorsque vous activez ce champ, saisissez le champ Journal de communication pour identifier quel journal de communication doit être créé. Cette journalisation ne peut être utilisée que pour des business objects connaissant des journaux de communication.</p> <p>Les champs suivants du journal de communication seront renseignés par défaut :</p> <p>Date de début : Heure d'alerte</p> <p>Code Code définition d'alerte.</p> <p>Nom : Description définition d'alerte</p> <p>Commentaire : Sera étendu d'une liste (valeurs séparées par une virgule) de codes d'utilisateur ou adresses e-mail des personnes alertées.</p>
Icône	Sélectionnez une icône pour l'état d'alarme. Ainsi les utilisateurs peuvent filtrer par icône pour obtenir une liste d'éléments de haute urgence ou une liste d'éléments du même type (par ex. tous les ordres ayant un casque).
Priorité	Indiquez une urgence pour l'alarme ; ainsi les utilisateurs peuvent filtrer les éléments par degré d'urgence et décider ce qu'ils doivent faire d'abord. Vous pouvez saisir ici un chiffre entre 1 et 1000.
Planning	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Planning dans laquelle vous spécifiez la fréquence pour vérifier une condition d'action.</p> <p>Pour de plus amples informations à ce sujet, rappelez-vous à Planning.</p>
Date-heure de début	<p>Spécifiez la date-heure de début pour vérifier la condition de notification. La date-heure spécifiée tient compte du fuseau horaire, c.-à-d. la date-heure de début est basée sur la zone de temps de l'utilisateur qui a créé la définition de notification.</p> <p>Exemple</p>

Champ	Description
Journal de communication	<p>La date-heure de début (lundi le 27 juin 2009 à 12:00 PM) est basée sur le fuseau horaire de l'utilisateur (GMT+01). Le planning commencera à 6:00 heures heure locale parce que le serveur se trouve à Boston, Etats-Unis (EST). Il faut donc décompter 6 heures.</p> <p>La date-heure de début initiale est utilisée pour calculer la date-heure de début suivante.</p> <p>Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à Calcul Date exécution suivante.</p> <p>Vous devez spécifier dans ce champ quel type de journal de communication doit être créé pour la journalisation d'alarme.</p> <p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Journal de communication. Sélectionnez dans la boîte de dialogue Journal de communication un business object et cliquez sur OK.</p> <p>Lorsque Enregistrer dans journal de communication est mis sur Oui, une instance du type journal de communication est créée. Vous pouvez créer des types d'utilisateur dans FieldDefiner pour des journaux de communication. Des exemples de types de journal de communication sont : un appel téléphonique, un e-mail, etc.</p>
Etape de sélection TSI	<p>Spécifiez l'étape de sélection TSI à laquelle l'utilisateur doit être dirigé pour voir toutes les instances qui répondent à la condition d'alarme. L'étape de sélection TSI que vous spécifiez ici est associée à l'action Aller à la TSI à l'étape de sélection Mes alarmes.</p> <p>Conditions préalables</p> <p>Vous devez sélectionner une étape qui est disponible pour le business object auquel la condition d'alarme s'applique.</p> <p>Pour garantir que le lien Aller à la TSI fonctionne convenablement, vous devez l'associer à une TSI disponible dans le Launch center de l'utilisateur.</p> <p>Vous ne pouvez l'associer qu'à une TSI qui est accessible directement et pour laquelle vous ne devez donc pas descendre en faisant plusieurs sélections. Afin de contourner ce problème vous pouvez configurer un « Solution Extension Module » pour supporter cette fonction de navigation, mais ainsi vous ne pourrez que consulter les alarmes.</p>
Description	Spécifiez un nom parlant pour la définition d'alarme.
Rapport destinataire	<p>Spécifiez le rapport destinataire afin de le comparer avec la condition. Par la suite une liste de destinataires qui doivent être avertis par Mes alarmes apparaîtra.</p> <p>La condition d'alerte et le rapport destinataire doivent tous les deux être créés sur le même business object.</p>

Champ	Description
	<div style="border: 1px solid #00a0e3; padding: 10px; margin-bottom: 10px;">  Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à Envoyer des notifications par e-mail via un rapport destinataire. </div>
Utiliser date de référence	<p>Lorsque cette option est mise sur Oui, la date de référence (= date actuelle) est prise en considération lorsque vous utilisez un rapport publipostage ou destinataire.</p> <p>Pour les business objects connaissant un cycle de vie (contrats, unités locatives etc..) la date de référence doit toujours être prise en considération pour les rapports publipostage et destinataire.</p> <p>Pour les business objects connaissant un cycle de vie la condition d'alerte tient aussi compte de la date de référence.</p> <p>La valeur de ce champ n'est pas utilisée lors de l'exécution d'une condition d'alerte.</p> <p>Pour d'autres business objects connaissant une date de référence, la date de référence n'est jamais utilisée lorsque la condition d'alerte est appliquée.</p> <p>Cette configuration peut être utilisée dans la situation suivante : Lorsqu'une notification pour un business object est créée qui ne connaît pas de cycle de vie (par exemple des actions de contrat) et cette notification a un rapport publipostage dans lequel des champs d'un business object connaissant un cycle de vie sont ajoutés (par exemple contract.name).</p>
Date exécution suivante	<p>Indique la prochaine date à laquelle le planificateur doit vérifier la condition d'alarme. Ce champ est mis à jour automatiquement. Ainsi l'utilisateur peut vérifier quand la prochaine vérification est planifiée.</p> <p>Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à Calcul Date exécution suivante.</p>

Champs Définition d'action

Champ	Description
Condition d'alerte	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Condition d'alerte. Cliquez dans cette boîte de dialogue sur Ajouter pour sélectionner le business object pour lequel vous voulez créer une définition.</p> <p>Spécifiez un code et le filtre et donnez un nom au filtre.</p> <p>Pour de plus amples détails sur la création de filtres, reportez-vous à <i>Principes de base > Sélectionner des données au moyen de filtres</i>.</p>

Champ	Description
	<p>Actuellement des définitions d'actions sont seulement disponibles pour les business objects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définitions importation-exportation • Définitions d'importation CAD
Code	Saisissez un numéro de code pour la définition d'action.
Utilisateur exécutant l'alerte	<p>Spécifiez l'utilisateur duquel le compte sera utilisé pour exécuter la définition d'alerte. Ce champ sera renseigné par défaut avec le nom de l'utilisateur qui a créé la définition d'alerte. Nous recommandons d'utiliser pour toutes les définitions d'alerte un compte/utilisateur spécial et non un compte personnel d'un administrateur de Planon. Voir également Compte d'exécution.</p>
Journaliser alertes réussies	<p>Cliquez sur Oui si vous voulez recevoir une liste détaillée des éléments répondant à la condition. Cette liste est publiée dans Basic Data Management sous Visionneuse de journaux.</p> <p>La colonne Source affiche le code de la définition.</p> <p>La colonne Utilisateur affiche "SCHEDULERENGINEADMIN".</p>
Enregistrer dans journal de communication	<p>Cliquez sur Oui si vous voulez enregistrer un journal de communication créé pour l'élément qui doit être signalé. Lorsque vous activez ce champ, saisissez le champ Journal de communication pour identifier quel journal de communication doit être créé. Cette journalisation ne peut être utilisée que pour des business objects connaissant des journaux de communication.</p> <p>Les champs suivants du journal de communication seront renseignés par défaut :</p> <p>Date de début : Heure d'alerte</p> <p>Code Code définition d'alerte.</p> <p>Nom : Description définition d'alerte</p> <p>Commentaire : Sera étendu d'une liste (valeurs séparées par une virgule) de codes d'utilisateur ou adresses e-mail des personnes alertées.</p>
Action	Sélectionnez l'action à exécuter. Si cette liste est vide, aucune action n'est disponible pour le business object sélectionné.
Planning	<p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Planning dans laquelle vous spécifiez la fréquence pour vérifier une condition d'action.</p> <p>Pour de plus amples informations à ce sujet, rapportez-vous à Planning.</p>
Date-heure de début	<p>Spécifiez la date-heure de début pour vérifier la condition de notification. La date-heure spécifiée tient compte du fuseau horaire, c.-à-d. la date-heure de début est basée sur la zone de temps de l'utilisateur qui a créé la définition de notification.</p>
	Exemple

Champ	Description
Journal de communication	<p>La date-heure de début (lundi le 27 juin 2009 à 12:00 PM) est basée sur le fuseau horaire de l'utilisateur (GMT+01). Le planning commencera à 6:00 heures heure locale parce que le serveur se trouve à Boston, Etats-Unis (EST). Il faut donc décompter 6 heures.</p> <p>La date-heure de début initiale est utilisée pour calculer la date-heure de début suivante.</p> <p>Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à Calcul Date exécution suivante.</p> <p>Vous devez spécifier dans ce champ quel type de journal de communication doit être créé pour la journalisation de notifications.</p> <p>Cliquez sur le bouton  pour ouvrir la boîte de dialogue Journal de communication. Sélectionnez dans la boîte de dialogue Journal de communication un business object et cliquez sur OK.</p> <p>Lorsque Enregistrer dans journal de communication est mis sur Oui, une instance du type journal de communication est créée. Vous pouvez créer des types d'utilisateur dans FieldDefiner pour des journaux de communication. Des exemples de types de journal de communication sont : un appel téléphonique, un e-mail, etc.</p>
Description	Spécifiez un nom parlant pour la définition d'action.
Modèle mail	<p>Spécifiez un rapport publipostage pour une action spécifique dans une TSI. Ce rapport sera utilisé dans le mail de réponse d'une action planifiée.</p> <p>Lors de la spécification de l'emplacement du modèle, spécifiez, pour être sûr de pouvoir retrouver le modèle, un chemin relatif au lieu d'un chemin absolu.</p>
Adresse e-mail de l'émetteur	<p>Spécifiez l'adresse e-mail à utiliser comme émetteur et l'adresse de réponse lors de l'envoi d'un mail de notification.</p> <p>Ainsi les clients pourront envoyer des mails d'une adresse spécifique. Si l'adresse de l'émetteur n'est pas spécifiée, l'adresse de l'émetteur et de réponse provenant de Configurations de Système sera utilisée.</p>
Utiliser date de référence	<p>Lorsque cette option est mise sur Oui, la date de référence (= date actuelle) est prise en considération lorsque vous utilisez un rapport publipostage ou destinataire.</p> <p>Pour les business objects connaissant un cycle de vie (contrats, unités locatives etc..) la date de référence doit toujours être prise en considération pour les rapports publipostage et destinataire.</p> <p>Pour les business objects connaissant un cycle de vie la condition d'alerte tient aussi compte de la date de référence.</p> <p>La valeur de ce champ n'est pas utilisée lors de l'exécution d'une condition d'alerte.</p> <p>Pour d'autres business objects connaissant une date de référence, la date de référence n'est jamais utilisée lorsque la condition d'alerte est appliquée.</p>

Champ	Description
	<p>Cette configuration peut être utilisée dans la situation suivante :</p> <p>Lorsqu'une notification pour un business object est créée qui ne connaît pas de cycle de vie (par exemple des actions de contrat) et cette notification a un rapport publipostage dans lequel des champs d'un business object connaissant un cycle de vie sont ajoutés (par exemple contract.name).</p>

Index

A

- Actif 5
- Alarme : concept 9
- Alarme : définition 9
- Alarme : description 9
- Alertes 4
- Alertes : Configuration recommandée 23
- Aller à la TSI :Rapport destinataire
 - Conditions préalables 36
- Associer des utilisateurs ou groupes d'utilisateurs 26
- Avertir des parties externes : procédure 20

C

- Champs Définition d'action 39
- Champs Définition de notification 32
- Champs Tâches 32
- Compte d'exécution 7
- Copier une définition de notification ou d'alarme 25

D

- Date exécution suivante 29
- Date exécution suivante : calculer 29
- Définition d'action - Business objects 23
- Définition d'alarme
 - champs 36
 - concept 10
 - définition d'alarme 10
- Définition d'alarme : ajouter 20
- Définition de notification basée sur un évènement 7, 7
- Définition de notification basée sur un évènement : ajouter 19
- Définition de notification ou d'alarme : copier 25
- Définition de notification ou d'alarme : supprimer 25
- Définition de notification unique : ajouter 19
- Définition de notification : ajouter 14
- Définition de notification : concept 6, 6
- Définition de notification : définition 6
- Définition de notification : description 6
- Définitions d'action 10

E

- Envoyer des notifications par e-mail : procédure 15

L

- Liste de vérification pour créer des alarmes/notifications 30

M

- Mes alarmes 26

Mes alarmes : ajourner 27
Mes alarmes : concept 10
Mes alarmes : journalisation des erreurs 32

N

Notification : concept 5
Notification : définition 5
Notification : description 5

O

Objet e-mail
 utiliser des expressions dans 16

P

Planificateur
 concept 11
Planning 11
Planning : concept 11

R

Rapport destinataire 15, 20, 32
Réacheminer des alarmes 21
Réacheminer des alarmes : procédure 27

S

Spécifier un mail de réponse 24

T

Tâche 7
Tâche : à faire 17
Tâche : en traitement 17
Tâche : exécuté 17
Tâche : exécuté avec des erreurs 17
Tâche : signalé 17
Tâche : supprimer 18
Tâches de système 11, 14